

Eigentümerwechsel



Kunden- Nr. : _____

1. Bisherige/r Kunde/Kundin*

Name _____ Vorname _____

Straße Hausnummer _____ PLZ Ort _____

Telefon für Rückfragen _____ E-Mail-Adresse _____

* nur bei Geschäftskunden: Name einer/s Geschäftsführerin/-führers

2. Verbrauchsstelle

Straße Hausnummer _____ PLZ Ort _____

Flurstücks-Nr. / Gemarkung _____ Ergänzungen _____

3. Übergabedaten

Datum _____ Zählernummer _____ Zählerstand (m³) _____ Zählernummer _____ Zählerstand (m³) _____

Flurstücks-Nr. / Gemarkung _____ Ergänzungen _____

4. Neue/r Kunde/Kundin*

Name _____ Vorname _____

Straße Hausnummer _____ PLZ Ort _____

Telefon für Rückfragen _____ E-Mail-Adresse _____

Handelsregister-Nr.* _____ zuständiges Amtsgericht* _____

* nur bei Geschäftskunden: Name einer/s Geschäftsführerin/-führers

Hinweis: Mehrere Grundstückseigentümer/-innen haften als Gesamtschuldner für dasselbe Grundstück. Dies gilt insbesondere für Wohnungs- und Teileigentümer (§ 24 Abs. 3 WVS)

5. Berechnungsgrundlage für Abschläge / Einstufung Grundgebühr

Bitte von den neuen Kunden/Kundinnen auszufüllen.

Anzahl der Bewohner	der Wohnungseinheiten	der Gewerbeeinheiten
	(einschließlich Leerstand)	

Art / Bezeichnung der Gewerbeeinheit(en)

☐ Industrie-, Gewerbe-, landwirtschaftlicher Betrieb, öffentliche Einrichtung, Sonstiges

Art /Nutzung

Eigenwasserversorgungsanlage vorhanden ☐ geplant ☐

6. Erklärung zum Datenschutz

Die/der neue Kundin/Kunde ist damit einverstanden, dass die im Auftrag angegebenen personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit der Kontaktierung sowie zur Vertrags- und Aufgabenerfüllung durch die Technischen Dienste Kehl genutzt werden dürfen und zum Zwecke der Datenverarbeitung erhoben und gespeichert werden. Ihm/ihr ist bekannt, dass die Einwilligung in die Datenverarbeitung der vorhandenen Angaben freiwillig erfolgt und jederzeit durch sie/ihn ganz oder teilweise mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden kann, soweit es die Gesetzlichkeit und Vertragsverhältnisse zulassen. Näheres zum Datenschutz ist in unserer Datenschutzerklärung ersichtlich, die wir Ihnen auf Anforderung zusenden.

Ort, Datum

Unterschrift

7. SEPA-Lastschriftmandat

Ich/wir als neue/r Eigentümer/in ermächtige(n) die Technischen Dienste Kehl widerruflich, alle Beträge für die Ver- und Entsorgungsleistungen bei Fälligkeit zu Lasten meines/unseres unten genannten Kontos abzubuchen. Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von den Technischen Diensten Kehl auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass ein erfolgloser Lastschrifteinzug inklusive aller Kosten zu Lasten des/der Kundin/en geht. Eventuelle Gutschriften werden ebenfalls auf die angegebene Bankverbindung überwiesen.

IBAN

BIC

Kreditinstitut

Kontoinhaber/inhaberin

Ort, Datum

Unterschrift Kontoinhaber/inhaberin

Damit eine Umschreibung vorgenommen werden kann, übersenden Sie uns bitte als Nachweis des Eigentumswechsels zusätzlich zu diesem Formular entweder eine notarielle Bestätigung über die Kaufpreiszahlung oder einen entsprechenden Auszug aus dem Grundbuch bzw. die Eintragungsbekanntmachung.

Bitte Rücksendung an:

Technische Dienste Kehl
Rathausplatz 1
77694 Kehl